

EDITAL Nº014/2024

Termo de Fomento 944618/2023

MODALIDADE: MENOR PREÇO UNITÁRIO

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ATRAVÉS DE PESSOA JURÍDICA, QUE SERÃO UTILIZADOS NA APLICAÇÃO DO PROJETO VALORIZANDO VIDAS

DATA DE ENVIO DAS PROPOSTAS: 13/05/2024 à 13/06/2024

PERÍODO DE ANÁLISE: 14/06/2024 à 17/06/2024

DATA DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR: 18/06/2024

PRAZO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO: 19/06/2024 à 20/06/2024

DATA DE PUBLICAÇÃO DAS ANÁLISES DE RECURSO: 21/06/2024

DATA DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO:

24/06/2024

E-MAIL PARA ENVIO DA PROPOSTA: institutoanamarcela@gmail.com

ENDEREÇO PARA ENTREGA DA PROPOSTA: Avenida Embaixador Abelardo

Bueno 1340 sala 910, Rio de Janeiro - RJ

CONSULTAS E ESCLARECIMENTOS: institutoanamarcela@gmail.com

1. PREÂMBULO

INSTITUTO ANA MARCELA, Pessoa Jurídica de Direito Privado, fundado em 2010, com sede administrativa na Avenida Embaixador Abelardo Bueno 1340 sala 910, Rio de Janeiro - RJ, nesta cidade, registrada no CNPJ/MF sob o nº 06.021.673/0001-04, torna público por intermédio de sua Comissão Permanente de Compras, para conhecimento dos interessados, que está promovendo edital com base prevista na Cotação Prévia de Preço processo administrativo nº 007/2024 - modalidade: menor valor por lote, do Termo de Fomento **944618/2023**, celebrado com a União, por intermédio do Ministério do Esporte, para execução do referido Termo de Fomento. A presente contratação será regida pela Lei nº 13.019 de 31/07/2014 (e alteração subsequentes), pelo Decreto nº 8.726, de 27 de abril de 2016 e suas alterações e pelos itens e anexos abaixo.

2. QUADRO DEMONSTRATIVO DO CARGO E DAS VAGAS

Cargo	Vagas	Período	Valor Unitário	Valor Total	Carga Horária Semanal
Prestação de Serviços de Consultoria em Gestão de Projetos e Prestação de Contas	1 (uma)	12 meses	R\$ 1.460,00	R\$ 17.520,00	20h
Designer Multimídia	1 (uma)	12 meses	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00	20h

3. DO OBJETO

O presente Edital tem por objeto a contratação de empresas para os serviços de Designer Multimídia e Prestação de Serviços de Consultoria em Gestão de Projetos e Prestação de Contas para o projeto VALORIZANDO VIDAS, que atenderá crianças e jovens do Estado do Rio de Janeiro, em cumprimento às metas do Termo de Fomento **944618/2023**, de acordo com o quantitativo e objetivos constantes na proposta de trabalho.

4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A fonte de pagamento das despesas para atender a este edital é oriunda do Termo de Fomento **944618/2023**, celebrado com o Ministério do Esporte.

5. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação visa cumprir o objeto do Termo de Fomento **944618/2023**, celebrado entre o Ministério do Esporte e o INSTITUTO ANA MARCELA, conforme consta na Proposta de Trabalho e Plano de Trabalho que o acompanham.

6. DAS OBRIGAÇÕES

6.1 Designer Multimídia: Edição de Fotos e Vídeos, manutenção de websites, Criação de material gráfico impresso e digital, Design de uniformes, Criação de conteúdos audiovisuais para site, redes sociais

6.2 Consultoria em Gestão de Projetos e Prestação de Contas:

- Realizar todo o suporte junto a plataforma transferegov.
- Cadastrar qualquer documento necessário à execução do projeto.
- Cadastrar os pagamentos realizados na Plataforma, pelo Contratante, e montar planilha de monitoramento de custos.
- Receber e organizar e verificar a documentação referentes aos pagamentos realizados pelo contratante
- Realizar a verificação das notas e Danfe, através de autenticação dos sites pertinentes, consulta ao CNAE na receita federal para verificar a compatibilidade entre serviço prestado e o fornecedor,
- Verificar se os documentos enviados estão de acordo com as descrições da planilha, valores pactuados e com o nome e número de processo correto.
- Auxiliar nas respostas de esclarecimentos/diligências solicitados a cada projeto
- Auxiliar na elaboração do relatório de execução para verificar se está de acordo com o Plano de Trabalho aprovado.
- Elaborar formulários, específicos, para prestação de contas, EXCETO O RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO.
- Elaborar relatório financeiro com detalhamentos quaisquer ocorrência ao decorrer do processo
- Envio e protocolo da prestação de contas via plataforma digital ou em processo físico, conforme legislação pertinente ao projeto.

7. DA ANÁLISE CURRICULAR

7.1 Para os cargos de Designer Multimídia e Prestação de Serviços de Consultoria de gestão projetos e prestação de contas será observado a pontuação abaixo listada:

7.1.1 Apresentação de portfólio; 8 pontos ;

7.1.2 Carta de indicação profissional 2 pontos.

8. ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO

8.1 Designer Multimídia: será contratado por PESSOA JURÍDICA, 01 (Natureza

Instituto Ana Marcela

Email: institutoanamarcela@gmail.com

CNPJ: 06.021.673/0001-04

Avenida Embaixador Abelardo Bueno, 1340, sala 910 - Jacarepaguá

CEP: 22775-023 - Rio de Janeiro - RJ

da Despesa – 33913999 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA

8.2 Prestação de Serviços de Consultoria de gestão projetos e prestação de contas: será contratado por PESSOA JURÍDICA, 01 (**Natureza da Despesa – 33913999 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA**

9. DOS REQUISITOS DE PARTICIPAÇÃO

9.1 Poderão participar do presente edital de contratação todas as pessoas jurídicas, devidamente habilitadas a prestar os serviços do objeto deste edital, formalmente escolhidas/convidadas ou legitimamente interessadas e que satisfaçam, integralmente, a todas as condições do presente Edital.

9.2 Não poderão participar da concorrência, empresas que tenham sido consideradas suspensas e/ou inidôneas por força da LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, que estejam concordatárias ou com falência decretada ou que estejam sofrendo penalidades impostas por qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Estadual, Municipal ou Federal.

9.3 Não será admitida participação de empresas sob a forma de Consórcios ou grupo de empresas.

9.4 Os concorrentes, antes da elaboração das propostas, deverão proceder à verificação e comparação minuciosa de todos os elementos técnicos fornecidos, observando que deverão assumir todos os custos associados à elaboração de suas propostas, não lhes assistindo nenhuma indenização pela aquisição dos elementos necessários à organização e apresentação das propostas.

9.5 A proposta deve ser enviada em papel timbrado e conter a razão social, CNPJ, telefone e assinatura eletrônica ou não do representante.

9.6 O CNAE da empresa deverá ser compatível com o serviço prestado.

10. DA HABILITAÇÃO

10.1 O licitante deverá apresentar as seguintes cópias dos Documentos de Habilitação para da proposta;

10.2 Registro Comercial, no caso de empresa individual;

10.3 Cópia do documento oficial com foto do representante legal da empresa;

- 10.4 Ato Constitutivo, Contrato Social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de todos os seus administradores;
- 10.5 Prova de inscrição no Cadastro Geral de Contribuintes (CNPJ);
- 10.6 Prova de regularidade relativa Trabalhista;
- 10.7 Prova de regularidade relativa Dívida Ativa do Estado da sede da empresa;
- 10.8 Prova de regularidade relativa à Regularidade Fiscal da Secretaria de Estado de Fazenda;
- 10.9 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;
- 10.10 Prova de regularidade com Fazenda municipal sede da empresa – ISS;
- 10.11 Prova de regularidade com Fazenda Federal - Secretaria da Receita Federal e Procuradoria Geral da Fazenda Nacional – Dívida Ativa da União.
- 10.12 Declaração, na forma da lei, sujeitando-se as penalidades cabíveis, da inexistência de fato superveniente que possa impedir sua habilitação neste certame, inclusive durante a vigência contratual. ANEXO I;
- 10.13 Declaração de que não emprega menores de 18 anos em condições insalubres, perigosas ou penosas e menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos conforme previsão legal. ANEXO II.

11. CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 11.1 O processamento e julgamento desta concorrência obedecerão às regras deste edital e, onde ele for omissivo, subsidiariamente, aplicar-se-ão, por analogia, as disposições da LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, pela Lei nº 13.019 de 31/07/2014 (e alteração subsequentes), pelo Decreto nº 8.726, de 27 de abril de 2016 e suas alterações e pelos itens e anexos abaixo;
- 11.2 As propostas de preço ANEXO III deverão ser enviadas via correio eletrônico, para o endereço eletrônico, para o endereço: institutoanamarcela@gmail.com ou entregue em envelope fechado na sede do INSTITUTO ANA MARCELA, situado na

Avenida Embaixador Abelardo Bueno 1340 sala 910, Rio de Janeiro - RJ, das 9h às 17h.

11.3 As propostas recebidas até o dia 13 de junho de 2024 serão avaliadas e o resultado preliminar será apresentado no dia 18 de junho de 2024 através de e-mail e publicação no site da entidade na internet, institutoanamarcela@gmail.com. As empresas participantes terão o prazo de 02 (dois) dias (19/06/2024 à 20/06/2024) para interpor recurso ao resultado preliminar. Após o prazo recursal e julgamento dos recursos, o resultado final e a homologação das propostas recebidas serão apresentadas no dia 24/06/2024 pelo mesmo trâmite de publicidade do resultado preliminar.

11.4 As propostas serão avaliadas pelo Menor valor unitário onde devem ainda ser especificados os valores unitários, desde que não haja nenhuma contradição, descumprimento ou dubiedade com relação ao atendimento das exigências apresentadas neste edital.

11.5 No critério de desempate será verificada absoluta igualdade de condições entre duas ou mais propostas, a adjudicação será decidida por sorteio em público, para o qual todos os licitantes serão convocados.

12. PRAZO DE CONTRATAÇÃO

12.1 O contrato tem duração de 12 meses de vigência, conforme descrito no Plano de Trabalho do Termo de Fomento N° **944618/2023** e terá início a partir do ofício de início das atividades do projeto emitido pela Instituição. O contrato poderá ser aditivado em prazo por igual período, caso ocorra aditivo do Termo de Fomento **944618/2023**.

13. PAGAMENTO

O pagamento do valor utilizado no mês será realizado através de OBTV – Ordem Bancária de Transferência Voluntária, na conta corrente da empresa vencedora, em até 5 (cinco) dias do recebimento das notas fiscais do respectivo material, após o “atesto” de satisfatório atendimento especificado, nos valores definidos conforme planilha de custos.

14. RECURSOS FINANCEIROS

14.1 Os recursos necessários ao pagamento do valor do Contrato são oriundos do Termo de Fomento **944618/2023**, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério do Esporte e o INSTITUTO ANA MARCELA, conforme consta na Proposta de Trabalho e Plano de trabalho.

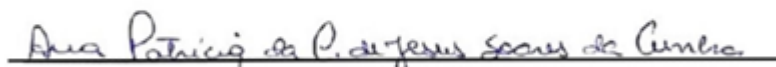
15. ANEXOS QUE INTENGRAM ESSE EDITAL

13.1 - Anexo I – Modelo de Declaração de Atendimento aos Requisitos de Habilitação;

13.2 - Anexo II – Modelo de Declaração Relativa a Trabalho de Menores;

13.3- Anexo III – Modelo de proposta.

Rio de Janeiro, 13 maio de 2024.



Ana Patrícia da Costa De Jesus Soares Da Cunha
PRESIDENTE DO INSTITUTO ANA MARCELA

ANEXO I

(Papel Timbrado da Empresa)

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE
HABILITAÇÃO

....., inscrito no CNPJ nº, endereço:
(completo)....., email:, por intermédio de
seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da
Carteira de Identidade nºe do CPF nº, DECLARA, na forma
da lei, está sujeitando-se as penalidades cabíveis, da inexistência de fato
superveniente que possa impedir sua habilitação neste certame, inclusive durante a
vigência contratual.

Data xxx, de xxxxxxxx de xxxx

.....
(Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)

ANEXO II

(Papel Timbrado da Empresa)

MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES

D E C L A R A Ç Ã O

....., inscrito no CNPJ nº, endereço:
(completo)....., email:, por intermédio de
seu representante legal o(a) Sr(a), portador(a) da
Carteira de Identidade nºe do CPF nº, DECLARA, para
fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993,
acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, referente ao cumprimento
do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, que não emprega
menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega
menor de dezesesseis anos.

Data xxx, de xxxxxxxx de xxxx

.....
(Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)

ANEXO III

(Papel Timbrado da Empresa)

MODELO DE PROPOSTA (Consultoria de gestão projetos e prestação de contas)

(NOME DO LICITANTE.....), inscrito no CNPJ nº
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, endereço: **(completo** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx), email:
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº
.....e do CPF nº, apresenta a seguinte proposta
comercial ao edital nº 014/2024.

Especificação do Item/Serviço	Quant de núcleo.	Período (mês/dia)	Valor Unitário p/ núcleo	Valor Mensal	Valor Total
Consultoria de gestão projetos e prestação de contas	-	12			
VALOR TOTAL			R\$		

Data xxx, de xxxxxx de xxxx

.....
(Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)

ANEXO IV

(Papel Timbrado da Empresa)

MODELO DE PROPOSTA (Designer Multimídia)

(NOME DO LICITANTE.....), inscrito no CNPJ nº
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, endereço: **(completo** xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx), email:
xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)
....., portador(a) da Carteira de Identidade nº
.....e do CPF nº, apresenta a seguinte proposta
comercial ao edital nº 014/2024.

Especificação do Item/Serviço	Quant de núcleo.	Período (mês/dia)	Valor Unitário p/ núcleo	Valor Mensal	Valor Total
Designer Multimídia	-	12			
VALOR TOTAL			R\$		

Data xxx, de xxxxxxxx de xxxx

.....
(Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)